

Mission Régionale Inspection  
Contrôle Evaluation et Audit (MRICEA)  
Affaire suivie par :

Fort-de-France, 15 NOV. 2022

**NOTIFICATION D'UNE DECISION ADMINISTRATIVE**

Monsieur le Président,

L'EHPAD « Les MADREPORES » sis aux Anses d'Arlet a fait l'objet de signalements dénonçant des dysfonctionnements dans la prise en charge des résidents et dans le fonctionnement de la structure.

Compte tenu des événements signalés et conformément aux textes y référents, une équipe a été missionnée le **18 mai 2022** afin d'effectuer une inspection inopinée, destinée à objectiver les faits dénoncés et qui pourraient mettre en danger la santé, la sécurité, l'intégrité, le bien-être physique et moral ainsi que la dignité des personnes vulnérables qui sont hébergées dans la structure.

A l'occasion de cette visite, sont formulées **des remarques et des axes d'amélioration qui concernent en particulier :**

- **L'évaluation régulière du projet d'accueil et d'accompagnement à mettre en place et à protocoliser ;**
- **La nomination d'une référente « Plaies et escarres » au sein de la structure ;**
- **La sécurisation des échanges lors de la transmission et la gestion des informations d'ordre médical et paramédicales.**

En conséquence, j'avais envisagé de vous demander par une notification administrative de finaliser un plan d'action proposé par l'équipe de la mission en élaborant un calendrier de mise en place.

**EHPAD Les MADREPORES**  
**Monsieur le Président**  
**7, rue du Dr MODESTIN**  
**97217 Les Anses d'Arlet**

Conformément au principe du contradictoire, le rapport et les suites administratives possibles vous ont été transmis pour recueillir vos observations éventuelles dans un délai de 30 jours, par lettre recommandée avec accusé de réception sous la référence [REDACTED]

Cet avis vous a été présenté et avisé le **12/08/2022**, le pli a été récupéré lors de sa présentation.

Vous aviez jusqu'au **26/09/2022** pour faire connaître vos remarques et propositions éventuelles sur les mesures envisagées.

Les réponses de votre part dans les délais confortent les mesures que j'avais envisagées et sont validées en l'état.

**Je vous demande par la voie de cette notification administrative un plan d'action à 3 mois afin de répondre aux remarques et aux axes d'amélioration relevés.**

Cette décision clôture la mission.

Je vous prie de recevoir, Monsieur le Président, mes salutations distinguées.

